



# Comune di Terrassa Padovana

PROVINCIA DI PADOVA

## ORDINANZA N. 2 del 24/04/2026

**Oggetto: ORDINANZA DI CHIUSURA DEGLI UFFICI DEMOGRAFICI IL GIORNO 2 MAGGIO 2026**

### IL SINDACO

Premesso che:

- il 1° Maggio ricorre la Festa dei Lavoratori e nell'anno 2026, tale festività cade nella giornata di venerdì;
- l'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco la competenza ad adottare provvedimenti relativi agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio comunale, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali dell'utenza;
- numerosi interventi normativi statali, nell'ottica di assicurare e migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa, sono rivolti ad affermare il principio generale di contenimento e razionalizzazione della spesa pubblica, imponendo agli Enti pubblici l'adozione di misure dirette al contenimento della spesa e, in particolare, dei costi relativi ai consumi energetici (art. 48 del D.L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008);
- l'Ente, in qualità di datore di lavoro pubblico, è tenuto ad assicurare la corretta programmazione e fruizione delle ferie da parte del personale, nel rispetto delle esigenze organizzative e funzionali dei servizi, nonché degli obblighi normativi in materia di tutela del benessere psicofisico dei lavoratori e pertanto, la chiusura straordinaria dei servizi interessati nella giornata del 2 maggio 2026 costituisce occasione utile per favorire la fruizione delle ferie maturate, nel quadro della pianificazione annuale delle assenze.

Considerato che:

- la giornata di sabato 2 maggio 2026, immediatamente successiva alla festività del 1° maggio, costituisce un giorno interposto tra un festivo e la domenica, con prevedibile riduzione dell'affluenza dell'utenza;
- tale ridotta affluenza riguarda in particolare i servizi a sportello ad accesso diretto ed in particolare gli Uffici Demografici;

*Comune di Terrassa Padovana (PD) – Segreteria Generale*

pec. terrassapadovana.pd@cert.ip-veneto.net  
email: segreteria@comune.terrassa.pd.it  
tel. 049 9500464

cod. fiscale: 80026820284  
partita iva: 01632630289

- la chiusura straordinaria del predetto ufficio nella giornata di sabato 2 maggio 2026 non comporterà particolari disagi alla popolazione, fermo restando che sarà garantita l'erogazione dei servizi essenziali.

Ritenuto, pertanto, opportuno disporre la chiusura straordinaria degli Uffici Demografici del Comune di Terrassa Padovana nella giornata di sabato 2 maggio 2026, configurando il c.d. "ponte" successivo alla festività del 1° maggio;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- l'art.2109 codice civile;
- lo vigente Statuto comunale;
- il vigente Ordinamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso, il Sindaco del Comune di Terrassa Padovana

### **ORDINA**

1. La chiusura straordinaria, nella giornata di sabato 2 maggio 2026, degli Uffici Demografici;
2. Di demandare al Responsabile di Settore competente l'adozione dei provvedimenti organizzativi necessari, garantendo comunque l'erogazione dei servizi essenziali;
3. Di demandare al Responsabile di Settore competente la predisposizione e pubblicazione degli avvisi informativi sul Sito istituzionale e negli spazi dedicati dell'Ente;
4. Di stabilire che la presente ordinanza sia pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul Sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
5. Di stabilire che la presente ordinanza sia trasmessa in copia:
  - ai Responsabili di Settore e a tutto il personale interessato;
  - al Segretario Comunale;
  - alla Polizia Locale;
  - al Comando dei Carabinieri territorialmente competente
6. Di precisare che avverso la presente Ordinanza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla medesima data.

---

*Comune di Terrassa Padovana (PD) – Segreteria Generale*

pec. terrassapadovana.pd@cert.ip-veneto.net  
email: segreteria@comune.terrassa.pd.it  
tel. 049 9500464

cod. fiscale: 80026820284  
partita iva: 01632630289

## CHIEDE

al Presidente dell'Unione dei Comuni del Conselvano, a cui sono stati trasferiti tutti i dipendenti del Comune di Terrassa Padovana di disporre il collocamento del personale dipendente, che non presterà servizio nella giornata del 2 maggio 2026 in congedo ordinario, assicurando il servizio di Polizia Locale dell'Unione dei Comuni del Conselvano, con contingenti minimi per la medesima giornata.

Il Sindaco  
*Avv. Silvestri Filippo*



---

**Comune di Terrassa Padovana (PD) – Segreteria Generale**

pec. terrassapadovana.pd@cert.ip-veneto.net  
email: segreteria@comune.terrassa.pd.it  
tel. 049 9500464

cod. fiscale: 80026820284  
partita iva: 01632630289