

DISCIPLINARE PER UTILIZZO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE.

1. FINALITA' DEL SERVIZIO

1. Il servizio di trasporto sociale con accompagnamento programmato è rivolto alle persone fragili (anziani, disabili, minori in difficoltà, ecc.) che non dispongono di risorse economiche e familiari tali da rendersi autonomi nel raggiungere presidi sanitari, quali ospedali, istituti di cura, centri diurni, ambulatori, oltre che uffici e varie altre strutture pubbliche presenti anche al di fuori del territorio comunale.

2. Tale intervento di natura socio-assistenziale consente alle persone in situazioni di particolare necessità e che non risultino in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici, previa segnalazione del Servizio sociale comunale, di accedere ai servizi di cui necessitano.

3. Il servizio dovrà essere garantito anche in occasione di consultazioni elettorali al fine di favorire l'esercizio del diritto di voto da parte di persone non deambulanti.

4. Tale servizio non comprende il trasporto di soggetti con gravi situazioni sanitarie o affetti da patologie contagiose o trasporto urgente in ospedale.

Il trasporto consiste nel prelevare a domicilio l'utente, o in luogo diverso se concordato col medesimo, nell'accompagnarlo al luogo di destinazione e nel riaccompagnarlo al luogo di partenza. Il servizio non comprende l'accompagnatore per l'utente, impossibilitato a recarsi in maniera autonoma c/o il luogo di destinazione. E' previsto l'obbligo della presenza di un accompagnatore (familiare o altro) in specifiche condizioni di necessità, in tal caso si considera un unico servizio di trasporto.

2. DESTINATARI

Il servizio è rivolto a cittadini residenti nel Comune di Terrassa Padovana che siano in una delle seguenti condizioni:

- in situazione di momentanea o permanente difficoltà di spostamento;
- non autosufficienti e/o con scarsa autonomia, prevalentemente anziani e/o diversamente abili con priorità riconosciuta alle persone diversamente abili non deambulanti;
- privi, in tutto o in parte, di una rete parentale, amicale o di vicinato in grado di sopperire alla mancanza di famigliari;
- minori diversamente abili e/o non deambulanti privi di mezzi di trasporto in ambito familiare;
- impossibilitati a fruire dei servizi di trasporto pubblico locale;
- altre categorie o casi particolari valutati dall'Assistente sociale.

Il servizio può essere fornito o programmato in forma sia collettiva che individuale, a seconda delle esigenze dei richiedenti e in relazione alle diverse destinazioni.

Il servizio può essere fruito anche dai cittadini di Conselve purchè rientranti in una delle condizioni sopra riportate e previa valutazione dell'Assistente sociale.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO E ACCESSO AL SERVIZIO

1. Il servizio è effettuato prioritariamente dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00, incluso l'orario di rientro. Eventuali altri giorni ed orari, dovranno essere valutati dall'ente che gestisce il servizio.
2. Il servizio prevede le seguenti modalità di accesso:
In caso di prima richiesta di trasporto, la domanda deve essere inoltrata all'Ufficio Servizi Sociali del Comune, mediante relativo modulo di accesso, con almeno 15 giorni di anticipo dall'utente richiedente, al fine di consentire lo svolgimento di un adeguato iter istruttorio.
Gli utenti già beneficiari, concorderanno il trasporto direttamente con il gestore del servizio, con un minimo di 7 giorni di anticipo.
Le prenotazioni devono essere effettuate con le seguenti modalità:
 - Numero telefonico dedicato

- Indirizzo mail
1. L'Amministrazione Comunale mette a disposizione uno spazio con telefono presso la sede municipale, o presso altro idoneo locale comunale, per l'organizzazione del servizio da parte dei volontari (chiamate, risposte, calendario dei servizi);

5. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il richiedente concorre al costo del servizio pagando una tariffa fissa, differenziata a seconda delle sotto indicate quantità di chilometri percorsi.

Per il pagamento dei viaggi è previsto il rilascio da parte del Comune di una tessera, del valore di € 50,00. E' possibile usufruire del servizio senza acquistare la tessera se si prevede di utilizzare il trasporto solo una o poche volte.

Il pagamento dell'importo potrà avvenire tramite una delle seguenti modalità:

- Versamento con bollettino postale,
- Bonifico bancario alla tesoreria comunale presso Banca Monte dei Paschi di Siena, filiale di Conselve, P.zza XX Settembre n. 48,
- Versamento diretto presso la filiale sopra indicata.

Qualsiasi sia la modalità prescelta, dovrà essere presentata la ricevuta dell'avvenuto pagamento al Servizio Sociale comunale, quale presupposto necessario per il rilascio della tessera.

Qualora durante l'anno l'importo a scalare si esaurisse, sarà necessario l'acquisto di una nuova tessera. In ogni caso la tessera emessa non ha scadenza e vale fino al completo utilizzo del credito.

6.TARIFFE DI UTILIZZO

TABELLA ISEE

Importo ISEE	Partecipazione alla spesa	
Fino a € 7.500,00	Nessuna	
Da € 7.501,00 a 14.999,00	50%	
Da € 15.000,00/No ISEE	100%	

Viaggi e distanze, tenuto conto del chilometraggio andata e ritorno e costi

Luogo di destinazione	Distanza andata + ritorno	Costo tariffario 50%	Costo tariffario previsto intero
Conselve	Km 8	€ 3,00	€ 6,00
Monselice	Km 30	€ 7,00	€ 12,00
Piove di Sacco	Km 30	€ 7,00	€ 12,00
Abano Terme – Montegrotto	Km 30	€ 7,00	€ 12,00
Padova	Km 40	€ 8,00	€ 16,00
Rovigo	Km 40	€ 8,00	€ 16,00
Chioggia	Km 80	€ 11,5	€ 23,00
Altre destinazioni (entro la Regione Veneto)	Oltre km 80	€ 17,5	€ 35,00 forfettario

7.ASSICURAZIONE

Gli utenti sono tenuti a rispettare le norme di sicurezza e comportamento durante il trasporto, collaborando con il personale e rispettando le regole di convivenza.

Il Comune si impegna a stipulare e mantenere in vigore tutte le polizze assicurative necessarie affinché siano garantiti coperture adeguate in materia di responsabilità civile, infortuni e eventuali rischi connessi all'attività di trasporto sociale.

In caso di incidente o sinistro, l'Associazione/ Ente che gestisce il servizio deve tempestivamente darne comunicazione al Comune e collaborare per le eventuali procedure di liquidazione e risarcimento, nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle normative vigenti.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per danni o incidenti che si verificano durante il servizio, salvo quanto previsto dalle polizze assicurative stipulate, e comunque nel limite delle coperture offerte.

8.DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune si riserva il diritto di modificare le tariffe e le modalità di servizio in base alle esigenze e alle normative vigenti, informando tempestivamente gli utenti.